

**РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**

Приказ

25 октября 2024 года

№ 76

Об организации проведения
муниципального этапа Всероссийской
олимпиады школьников в 2024/25 учебном
году по общеобразовательным предметам

Руководствуясь порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 31.10.2022 г. № 49-11-04, в целях обеспечения организации и проведения муниципального этапа олимпиады в Пировском муниципальном округе, создания равных условий для участников муниципального этапа олимпиады,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап олимпиады на базе четырех муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений «Пировская средняя школа», Кириковская средняя школа, «Чайдинская основная школа», Алтатская основная школа – филиал МБОУ «Икшурминская средняя школа» в соответствии с разработанными региональными предметно-методическими комиссиями требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в следующие сроки:

Сроки проведения	Наименование общеобразовательного предмета
6 ноября	немецкий язык
11 ноября	история
12 ноября	география
13 ноября	литература
14 ноября	основы безопасности и защиты Родины (I тур)
15 ноября	основы безопасности и защиты Родины (II тур)
16 ноября	астрономия
18 ноября	обществознание
19 ноября	физика
20 ноября	русский язык
21 ноября	английский язык
22 ноября	биология
25 ноября	математика

26 ноября	химия
28 ноября	физическая культура (I тур)
29 ноября	информатика
30 ноября	право
2 декабря	физическая культура (II тур)
3 декабря	труд (технология) (I тур)
6 декабря	труд (технология) (II тур)
7 декабря	труд (технология) (III тур)

Начало олимпиады в 10:00.

2. Утвердить разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по предметам: «Астрономия», «Математика», «Информатика», «Русский язык», «Английский язык», «Немецкий язык», «Астрономия», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «Литература», «История», «Обществознание», «Экономика», «Экология», «Право», «Физическая культура», «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» (приложение 6).

3. Изучить муниципальным предметно-методическим комиссиям разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (приложение 1).

5. Утвердить следующие квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на каждый класс по каждому общеобразовательному предмету:

- победитель – не более 1 участника (более 50% заданий выполнено);
- призеры –не менее 1 и не более 15% от общего числа участников (40-50% выполнено заданий) муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету

6. Оргкомитету муниципального этапа олимпиады:

- осуществлять кодирование олимпиадных работ участников;
- присутствовать в день проведения олимпиады в месте проведения олимпиады в соответствии с графиком, представленном в приложении 2 к настоящему приказу.

5. Создать для кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных олимпиадных работ участников шифровальную комиссию (Приложение 3)

6. Утвердить составы жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложения 4).

7. Организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады за счет средств отдела образования администрации Пировского муниципального округа (далее – отдел образования).

8. Ответственной за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, получение олимпиадных заданий Гащенко З.Р.:

- подготовить руководителям ОМО разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, определяющие критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий в срок до 30 октября 2024 года;
- утвердить организационно-технологическую модель проведения олимпиады и довести данную информацию до общеобразовательных учреждений (приложение 5);
- обеспечить доставку после проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиадных работ в оргкомитет муниципального этапа олимпиады, обеспечивая их конфиденциальность;
- обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;
- заблаговременно информировать руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений о сроках, местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, ознакомить с Порядком проведения олимпиады, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить своевременное информирование населения о проведении муниципального этапа олимпиады, ее результатах посредством размещения информации на официальном сайте отдела образования Пировского муниципального округа.

9. **Руководителям** муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (Абдулиной Р.Ш, Ивченко О.В., Ивановой В.В., Пахмутовой И.Г., Каракулевой О.В., Токаревой С.Г.):

- обеспечить готовность учреждений к проведению олимпиады в соответствии с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников» и требованиями к проведению в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком проведения (приложение 2);
- оказывать содействие при проведении муниципального этапа олимпиады;
- предоставлять необходимое количество учебных кабинетов для проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в дни, указанные в приложении 2.
- обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в муниципальном этапе олимпиады, о проведении муниципального этапа олимпиады, ее результатах;
- в срок не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения олимпиады письменно ознакомить родителей (законных представителей) участников олимпиады с Порядком и оформить согласие на публикацию

результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора в сети Интернет (Приложение 6);

- за 3 дня до начала проведения олимпиады направить заявку об участниках олимпиады в отдел образования с указанием установочных данных;
- направлять членов жюри, апелляционных комиссий, из числа педагогических работников учреждения на проверку олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения.

9. Руководителям окружных методических объединений:

- организовать работу жюри по каждому общеобразовательному предмету по проверке олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания в день, следующий за днем проведения олимпиады, указанным в п.п. 1 настоящего приказа;
- получать в день проведения проверки в отделе образования закодированные олимпиадные работы участников олимпиад;
- представить организатору олимпиады результаты олимпиады, рейтинговые протоколы для утверждения в день, следующий за днем проведения проверки;
- осуществлять анализ и показ проверенных олимпиадных работ.

Заместитель Главы Пировского
муниципального округа
по социальным вопросам-
начальник отдела образования



И.Г.Тимербулатов