

**РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**

Приказ

16 октября 2025 года

№ 78

**Об организации проведения  
муниципального этапа Всероссийской  
олимпиады школьников в 2025/26 учебном  
году по общеобразовательным предметам**

Руководствуясь порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 31.10.2022 г. № 49-11-04, в целях обеспечения организации и проведения муниципального этапа олимпиады в Пиревском муниципальном округе, создания равных условий для участников муниципального этапа олимпиады,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальный этап олимпиады на базе трех общеобразовательных учреждений: МБОУ «Пиревская средняя школа», Чайдинская основная школа – филиал Кириковской средней школы, МБОУ «Кириковская средняя школа» в соответствии с разработанными региональными предметно-методическими комиссиями требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в следующие сроки:

№ п/п	Предмет	Сроки проведения
1	искусство (мировая художественная культура)	5 ноября
2	астрономия	6 ноября
3	история	7 ноября
4	испанский язык	8 ноября
5	география	10 ноября
6	немецкий язык	11 ноября
7	обществознание	12 ноября
8	право	13 ноября
9	английский язык	14 ноября
10	китайский язык	15 ноября
11	труд (технология) (I тур)	17 ноября
	труд (технология) (II тур)	18 ноября
	труд (технология) (III тур)	19 ноября
12	литература	20 ноября
13	физическая культура (I тур)	21 ноября
	физическая культура (II тур)	22 ноября
14	экология	24 ноября
15	физика	25 ноября

16	экономика	26 ноября
17	русский язык	27 ноября
18	биология	28 ноября
19	итальянский язык	29 ноября
20	химия	1 декабря
21	основы безопасности и защиты Родины (I тур)	2 декабря
	основы безопасности и защиты Родины (II тур)	4 декабря
22	математика	5 декабря
23	французский язык	6 декабря
24	информатика по профилю «программирование» (7-11 классы)	8 декабря
	информатика по профилю «искусственный интеллект» (7-11 классы)	8 декабря
	информатика по профилю «информационная безопасность» (I тур – теоретический, 7-8 классы; I тур – практический, 9-11 классы)	8 декабря
	информатика по профилю «робототехника» (I тур – теоретический, 7-11 классы)	8 декабря
	информатика по профилю «робототехника» (II тур – практический, 7-11 классы)	9 декабря
	информатика по профилю «робототехника» (III тур – проектный, 7-11 классы)	9 декабря
	информатика по профилю «информационная безопасность» (II тур – проектный, 9-11 классы)	9 декабря

Начало олимпиады в 10:00.

2. Утвердить разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по предметам: «Астрономия», «Математика», «Информатика», «Русский язык», «Английский язык», «Немецкий язык», «Астрономия», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «Литература», «История», «Обществознание», «Экономика», «Экология», «Право», «Физическая культура», «Труд (технология)», «Основы безопасности и защиты Родины» (приложение 6).

Олимпиада по общеобразовательным предметам: труд (теоретический тур), информатика проводится на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Изучить муниципальным предметно-методическим комиссиям разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (приложение 1).

5. Утвердить следующие квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на каждый класс по каждому общеобразовательному предмету:

-победители – более 50% заданий выполнено;

-призеры – 29-49% выполнено заданий муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более 30% от общего числа участников по параллели.

1. Оргкомитету муниципального этапа олимпиады:

- осуществлять кодирование олимпиадных работ участников;
- присутствовать в день проведения олимпиады в месте проведения олимпиады в соответствии с графиком, представленном в приложении 2 к настоящему приказу.

7. Создать для кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных олимпиадных работ участников шифровальную комиссию (Приложение 3)

8. Утвердить составы жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение 4).

9. Организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады за счет средств отдела образования администрации Пиревского муниципального округа (далее – отдел образования).

10. Ответственной за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, получение олимпиадных заданий Гащенко З.Р.:

- ознакомить руководителей ОМО с разработанными региональными предметно-методическими комиссиями требованиями к организации и проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, определяющими критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий в срок до 30 октября 2025 года;
- утвердить организационно-технологическую модель проведения олимпиады и довести данную информацию до общеобразовательных учреждений (приложение 5);
- обеспечить доставку после проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиадных работ в оргкомитет муниципального этапа олимпиады, обеспечивая их конфиденциальность;
- обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;
- заблаговременно информировать руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений о сроках, местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, ознакомить с Порядком проведения олимпиады, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить своевременное информирование населения о проведении муниципального этапа олимпиады, ее результатах посредством размещения информации на официальном сайте отдела образования Пиревского муниципального округа.

11. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (Шайдуллиной Г.Р., Ивченко О.В., Ивановой В.В., Пахмутовой И.Г., Каракулевой О.В.):

- обеспечить готовность учреждений к проведению олимпиады в соответствии с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников» и требованиями к проведению в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком проведения (приложение 2);
  - оказывать содействие при проведении муниципального этапа олимпиады;
  - предоставлять необходимое количество учебных кабинетов для проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в дни, указанные в приложении 2.
  - обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в муниципальном этапе олимпиады, о проведении муниципального этапа олимпиады, ее результатах;
  - в срок не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения олимпиады письменно ознакомить родителей (законных представителей) участников олимпиады с Порядком и оформить согласие на публикацию результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора в сети Интернет (Приложение 6);
  - за 3 дня до начала проведения олимпиады направить заявку об участниках олимпиады в отдел образования с указанием установочных данных;
  - направлять членов жюри, апелляционных комиссий, из числа педагогических работников учреждения на проверку олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения.

## **12. Руководителям окружных методических объединений:**

- организовать работу жюри по каждому общеобразовательному предмету по проверке олимпиадных работ в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания в день, следующий за днем проведения олимпиады, указанным в п.п. 1 настоящего приказа;
  - получать в день проведения проверки в отделе образования закодированные олимпиадные работы участников олимпиад;
  - представить организатору олимпиады результаты олимпиады, рейтинговые протоколы для утверждения в день, следующий за днем проведения проверки;
  - осуществлять анализ и показ проверенных олимпиадных работ.

Заместитель Главы Пиревского муниципального округа по социальным вопросам- начальник отдела образования



И.Г.Тимербулатов