Протокол № 4

заседания Муниципального методического совета

19 июня 2022 г. с. Пировское

**Задачи:**

1) подвести содержательные итоги по методической работе за 2021-2022 учебный год;

2) согласовать, запланировать действия по методической работе на предстоящий 2022-2023 учебный год;

3) обсудить, выработать предложения по внесению изменений в муниципальную программу по повышению качества образования на 2022-2024гг.

**Присутствовали:**

1. Заместитель начальника отдела – Рыбкина А.П.
2. Специалист отдела образования – Крисанова Л.Г.
3. Методист отдела образования – Гащенко З.Р.
4. Заместитель по УВР МБОУ «Пировская средняя школа» - Юрк Е.Э.
5. Заместитель по УВР МБОУ «Троицкая средняя школа» - Титенкова Л.В.
6. Директор МБОУ «Икшурминская средняя школа» - Иванова В.В.
7. Директор МБОУ «Чайдинская основная школа» - Токарева С.Г.
8. Заместитель по УВР Кириковской средней школы – Сластихина Н.П.
9. Учитель МБОУ «Алтатская основная школа» - Тарасюк Г.М.
10. Заместитель по УВР МБОУ «Большекетская средняя школа» - Ситдикова Г.Г.

**1.Реализация ФГОС. По первому вопросу выступала заместитель по УВР МБОУ «Пировская средняя школа» Юрк Е.Э.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. Обеспечить выполнение требований обновленного ФГОС;
2. Совершенствовать навыки анализа урока по обновленным ФГОС;
3. Продолжить работу по совершенствованию урока с учетом требований ФГОС.
4. Работать с изменениями структурирования плана методической работы, анализа выполнения плана методической работы.

Отредактировали Формы планирования и анализа направлений МР

*Форма «План методической работы ОО»*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Задачи* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Участники, ответственные* | *Деятельность* | *Результат* |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Форма «Анализ выполнения плана методической работы ОО»*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Задачи* | *Основные мероприятия* | *Сроки* | *Участники, ответственные* | *Деятельность* | *Результат* |
|  |  |  |  |  |  |  |

Выводы, комментарии, рекомендации, проблемные места (запланировано, но не случилось, потому что… не в полном объеме, т.к….; получилось хорошо, в связи с тем то…).

**2. Деятельность по реализации Концепции развития школьного обучения в сельских муниципальных районах. Организация работы по реализации ИОМ обучающихся. По второму вопросу выступала заместитель по УВР МБОУ «Большекетская средняя школа» Ситдикова Г.Г.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. Указать в планируемых результатах конкретно формируемые УУД;

2. Должно пройти приращение во всех ОО в местах организации образовательного процесса по ИОМ с применением методик КУЗ (Пировская школа – внеурочная деятельность 5-6 кл., Большекетская школа – внеурочная деятельность, Икшурминская школа – учебный процесс начальные классы (погружение), остальные школы – планируют;

3. Увеличить количество педагогов, применяющих методики КУЗ (%, количество и т.д.) .

**3. Организация работы по реализации региональных проектов в рамках национального проекта «Образование». Формирование ФГ обучающихся. По третьему вопросу выступала заместитель по УВР Кириковской средней школы Сластихина Н.П.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся

2. Организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки ФГ обучающихся

3. Продолжить работу по организации и проведению школьных декад по ФГ,

4. Усилить работу по анализу результатов оценочных процедур, организовать отслеживание динамики образовательных результатов школьников, выявление образовательных дефицитов, обучающихся и педагогов, и их устранение;

5. Повысить качество образовательных результатов через развитие ФГ

*6. Обеспечить внедрение в учебный процесс заданий для оценки и формирования функциональной грамотности из открытого банка, разработанного ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО», РЭШ (добавили);*

7. Дополнить методическими материалами раздел «Функциональная грамотность» на сайтах ОУ.

**4.Деятельность в направлении ШНРО (все школы, включенные в список в 2021-2022 учебном году»). По четвёртому вопросу выступала специалист отдела образования Крисанова Л.Г.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1.Взять в работу ***рекомендации***

**3. Рекомендации по направлению МР «Повышение качества образования/ ШНРО» для руководителей ОУ, специалистов, методистов ОО, членов МС на 2022-2023 учебный год**

*1. Подготовить и утвердить программные документы по направлению:*

1.1. Обсудить на заседании МС, утвердить Муниципальную Программу по повышению качества образования в школах с низкими результатами образования (ШНРО) и школах, находящихся в сложных социальных условиях (ШНСУ), стабильно показывающих низкие результаты образования, на 2022-2024 годы;

1.2. Разработать, обсудить на заседании МС, утвердить План реализации на 2022-2023 учебный год Муниципальной Программы по повышению качества образования в школах с низкими результатами образования (ШНРО) и школах, находящихся в сложных социальных условиях (ШНСУ), стабильно показывающих низкие результаты образования, на 2022-2024 годы;

1.3. Провести экспертизу школьных программ повышения КО ОУ муниципалитета силами членов МС (кроме проекта 500+, программы Б-Кетской школы).

*2. Обеспечить управление системой профессионального развития педагогов на основе следующих составляющих:*

2.1. Построение траектории развития педагога на выявленных дефицитах и потребностях;

2.2. Профессиональное развитие педагога на основе индивидуального образовательного маршрута;

2.3. Соблюдение требований к современному уроку; стандартизация урока.

*Например, стандартизация повседневного урока на основе фронтально-парных занятий, ЗСИ, ЗСО;*

- организовать в ОУ работу по отслеживанию на уровне предмета наличия/отсутствия динамики результатов обученности школьников, благодаря занятиям ФПЗ, ЗСИ, ЗСО;

- проводить семинары по обмену опытом (на уровне ОУ, округа) по проведению фронтально-парных занятий, занятий совместного изучения и совместной отработки (*рефлексия деятельности, представление практики);*

*3. Обеспечить контроль индивидуального/группового сопровождения обучающихся с высокой долей неуспешности:*

3.1. Выявление в каждом классе групп, обучающихся с высокой долей неуспешности;

3.2. Выявление причины неспешности обучающихся (по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутри школьной системы оценки качества образования);

3.3. Разработка ИОМ сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности;

3.4. Обеспечение учета индивидуальных результатов каждого обучающегося всеми участниками образовательных отношений;

3.5. Обеспечение психолого – педагогического сопровождения учащихся с рисками учебной неуспешности и их родителей (законных представителей).

*4. Обеспечить муниципальный цикл управления по работе со ШНРО:*

4.1. Анализ ситуации на основании всех имеющихся данных;

4.2. Реализация, корректировка программы (для выхода школ из категории ШНРО);

4.3. Участие в региональном мониторинге (2 р/г). Анализ проблем, корректировка мероприятий;

4.4. Проведение мониторинговых процедур, которые позволяют увидеть деятельность школ: методические семинары, экспертиза школьных программ по повышению качества, методические десанты, собеседования с административными командами;

4.5. Анализ эффективности принятых мер, корректировка целей, задач;

Принятие управленческих решений на каждом этапе.

*5. Использовать следующие инструменты для оценивания деятельности по сопровождению ШНРО:*

5.1. Анализ результатов мониторинга оценочных процедур;

5.2. Анализ профессиональных компетенций педагогов;

5.3. Анализ образовательной среды и внедрение новых технологий;

5.4. Анализ на основании мониторингов (региональный, федеральный);

5.5. Динамика изменений управленческих команд (реализация адресных рекомендаций, развитие управленческих компетенций)

**5.** **Деятельность по разработке и реализации ИОМ педагога. По пятому вопросу выступала специалист отдела образования Крисанова Л.Г.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. Обеспечить индивидуальное сопровождение по ИОМ.

Предоставить аналитическую справку по ОУ за 2021-2022 уч.г. по реализации данного направления до 30 августа 2022г.

***Обсудить в августе! (что курсивом)***

***Рекомендации по направлению* МР «Разработка и реализация ИОМ педагога» *на 2022-2023 учебный год:***

1. Работу по направлению продолжить в 2022-2023 учебном году;

2. Произвести корректировку ИОМ или разработать новый ИОМ в начале 2022-2023 учебного года (сентябрь).

При выявлении профессиональных дефицитов педагогов, формулировании образовательной задачи рекомендуем использовать, *кроме прочих,* следующие методики: рефлексия профессиональной деятельности, «Исследование действием», метод кейсов, метод экспертных оценок, метод «Фокус групп»;

*3. Заполнить ресурсные карты в каждом ОУ, передать их в ОО (форма разработана – Приложение 1);*

*4. На основе ресурсных карт ОУ в ОО составить ресурсную карту МСО в помощь при разработке и реализации ИОМ педагогов;*

*5. В ОУ при разработке и реализации ИОМ педагога использовать ресурсы разного уровня: региональные, федеральные; практики педагогов муниципалитета (ресурсная карта муниципалитета, составленная на основе карт ОУ).*

*6. На уровне ОУ, по необходимости, разработать адресные рекомендации для педагогов.*

***7. В основу деятельности по разработке и реализации ИОМ педагога в 2022-2023 учебном году положить следующие договоренности:***

7.1. Выстроить работу на основе разработанной в ОУ в 2020-2021 уч. году Модели методического сопровождения учителей по формированию функциональной грамотности школьников (схема деятельности по разработке и реализации ИОП педагога);

7.2. Назначить управляющую команду для курирования работы по данному направлению;

7.3. Сформулировать АЗ (актуальной задачи) ОУ для организации работы по разработке реализации ИОМ педагога. Возможны варианты: 1) АЗ ставится до разработки ИОМ; 2) АЗ формулируется, исходя из поставленных педагогами ОЗ (образовательных задач);

7.4. Работу по реализации ИОМ выстраивать во взаимодействии педагогов друг с другом (предметные, межпредметные, рефлексивные группы, др.);

*7.5. Установить правило в ОУ: при разработке ИОМ действия (шаги) по реализации ИОМ должны содержать следующие составные части: учебную (теоретическая), производственную (разработки), практическую (пробы, внедрение в практику), презентационную (представляю для других). Эти части не обязательно называть письменно в существующей форме ИОМ (по крайней мере пока), но необходимо понимать и выдерживать каждому.*

*7.6. Необходимо наличие ИОМ у всех педагогов.*

*7.7. Реализовать правило: «научился сам – научи другого», при этом рекомендуем пользоваться механизмом «Тиражирование опыта», описанным в программе «Вектор в будущее» или планом разработки кванта практики (г. Зеленогорск, Е.В. Волкова) Приложения 2, 3 (см. ниже);*

*8. Организовать в ОУ работу с дефицитными умениями педагогов – разработать программу/план по реализации ИОМ педагогов, организовав таким образом в ОУ «места» по работе с профессиональными проблемами педагогов;*

*8.1. В указанную программу/план вносить в течение года также практики, которые педагоги ОУ освоили и готовы передать другим (по выбору педагогов);*

*8.2. Форма для данной программы/плана может быть произвольной, на усмотрение ОУ.*

**6. Апробация ФПЗ, ЗСИ, ЗСО. По шестому вопросу выступала заместитель по УВР МБОУ «Троицкая средняя школа» Титенкова Л.В.**

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. Продолжить работу по внедрению вариантов оптимизации учебных занятий (ФПЗ, ЗСИ и ЗСО) + приращение в данном направление по ОУ

2. Организовать в ОУ работу по отслеживанию на уровне предмета наличия/отсутствия динамики результатов обученности школьников, благодаря занятиям совместного изучения, совместной отработки, а также фронтально-парным занятиям.

3. В рамках ОУ проводить семинары по обмену опытом по проведению фронтально-парных занятий, занятий совместного изучения и совместной отработки (*рефлексия деятельности).*

**7.** **Организация работы по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология». По первому вопросу выступала заместитель по УВР МБОУ «Пировская средняя школа» Юрк Е.Э.**

Вывод: единого понимания сущности Концепции преподавания предметной области «Технология» нет, следовательно, возникают сложности в организации деятельности

Задачи на будущий учебный год в данном направлении:

1. На МО (сентябрь) организовать совместное изучение Концепции учителей технологии и завучей (работа на понимание текста: прочитать вслух, проговорить ключевые слова, …) – разработать план к действию.

2. Изучение опыта других территорий.

РАЗНОЕ:

1. Сдать школьные программы по повышению качества образования до 24 июня 2022 г. Отсмотреть на предмет адекватности, выставить на сайте учреждения. Содержательную экспертизу провести в августе (в конце).
2. Изучить муниципальную программу, отнестись к программе, свое отношение предоставить к 30 июня 2022 г.

Остался необсуждённым третий вопрос повестки: «обсудить, выработать предложения по внесению изменений в муниципальную программу по повышению качества образования на 2022-2024гг.» *- перенесли на август.*

Гащенко З.Р., Крисанова Л.Г., тел. 8 (391 66) 33 6 31