Приложение № 1

**Дорожная карта   
по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества  
в образовательных учреждениях Пировского муниципального округа на период 2022– 2023 гг**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Итоговый результат** | **Период** | **Ответственные** |
| **1.** | **Нормативно – правовой аспект на уровне образовательных учреждений** | | | |
| 1.1 | Разработка дорожных карт, программ по развитию системы наставничества в общеобразовательных организациях | Дорожные карты, программы по развитию системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных учреждений |
| 1.2 | Разработка пакета локально – нормативных правовых актов по реализации системы наставничества в образовательных организациях | Локально – нормативные правовые акты | Ноябрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 1.3 | Внесение дополнений/ изменений в Положение о системе оплаты труда в образовательных организациях в части стимулирования и поддержке педагогических работников, реализующих программы наставничества по направлениям в качестве наставников | Изменения в локальные акты образовательных организаций | Ноябрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| **2.** | **Информационное, организационное, методическое, консультационное сопровождение** | | | |
| 2.1 | Информирование образовательных организаций о реализации Дорожной карты по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества в образовательных организациях на территории Красноярского края на период 2022– 2023 гг. | Информационные письма, методические материалы на официальной станице РЦН | На регулярной основе | Отдел образования |
| 2.2 | Систематическое обновление информации на сайтах образовательных организаций о развитии системы наставничества в образовательных организациях | Наличие на сайтах образовательных организаций раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества в образовательных организациях | На регулярной основе | Руководители образовательных организаций, кураторы в отделе образования |
| 2.3 | Консультирование по вопросам реализации Дорожной карты по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества | Консультационная поддержка | На регулярной основе (по запросу) | Отдел образования, РЦН |
| **3.** | **Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях**  **Пировского муниципального округа** | | | |
| 3.1 | Создание условий для реализации системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях | Нормативное правовое обеспечение, организационно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 3.2 | Выявление и обучение кураторов, наставников методологии наставнической деятельности для работы с наставляемыми | База кураторов и наставников, прошедших курсы повышения квалификации | Декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 3.3 | Формирование базы персонализированных программ по реализации системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях | Наличие базы программ наставничества | Ноябрь–декабрь 2022 | Руководители, кураторы образовательных организаций |
| 3.4 | Формирование базы наставников и наставляемых | База наставников и наставляемых | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители, кураторы образовательных организаций |
| 3.5 | Организация работы наставнических пар или групп в образовательных организациях муниципалитета | Наличие персонализированных программ для наставнических пар или групп | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители, кураторы образовательных организаций |
| 3.6 | Разработка методических материалов на уровне образовательной организации, необходимых для реализации системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях | Методические материалы (пособия, статьи и т.д.) | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители, кураторы образовательных организаций |
| **4**. | **Внедрение и реализация системы наставничества учащихся в образовательных организациях**  **Пировского муниципального округа** | | | |
| 4.1 | Создание условий для реализации системы наставничества учащихся в образовательных организациях | Нормативное правовое обеспечение, организационно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 4.2 | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы. «Учитель-ученик», «Ученик-ученик» | Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Формирование банка программ по выбранным формам наставничества.  (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – ученик» и тд) | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 4.3 | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний.  Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование на сайте школы. Информирование внешней среды. | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 4.4 | 1. Формирование базы наставляемых. Выявление конкретных проблем, обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества.   Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых. | Формирование базы наставляемых с картой запросов. | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 4.5 | Формирование базы наставников.Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа:   * обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, * творческих и адаптационных вопросах (например, участники кружков по интересам, * театральных или музыкальных групп, проектных классов, спортивных секций); * педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы; * родителей обучающихся – активных участников родительских или управляющих советов, * организаторов досуговой деятельности в образовательной организации и других * представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией.   Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы  наставников из числа:  • выпускников, заинтересованных в поддержке своей школы;  • сотрудников региональных предприятий, заинтересованных в подготовке будущих  • кадров (возможно пересечение с выпускниками);  • успешных предпринимателей или общественных деятелей, которые чувствуют  • потребность передать свой опыт;  • представители других организаций, с которыми есть партнерские связи. | Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. | Ноябрь-декабрь 2022 | Руководители образовательных организаций |
| 4.6 | Отбор и обучение наставников. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы.  Обучение наставников для работы с наставляемыми. | Заполнены анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками. Собеседование с наставниками. Программа обучения. | Январь 2023 | Руководители образовательных организаций |
| 4.7 | Организация хода наставнической программы 1.Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.  2.Работа в каждой паре/группе включает:   * встречу-знакомство, * пробную рабочую встречу, * встречу-планирование, * комплекс последовательных встреч, * итоговую встречу. | **Мониторинг:**  сбор обратной связи от наставляемых для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы | Февраль-июнь 2023 | Руководители образовательных организаций |
| 4.8 | Завершение программы наставничества. Подведение итогов работы каждой пары/группы.  Подведение итогов программы школы. Публичное подведение итогов и популяризация практик. | Собраны лучшие наставнические практики.  Поощрение наставников | Май –июнь 2023 | Руководители образовательных организаций |
| **5.** | **Мониторинг реализации программ наставничества в образовательных организациях** | | | |
| 5.1 | Мониторинг сайтов образовательных организаций на наличие локально – нормативных правовых актов по внедрению и реализации/развитию системы наставничества в образовательных организациях | Мониторинг сайтов образовательных организаций | Ежемесячно | Отдел образования |
| 5.2 | Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества педагогических работников на уровне образовательной организации | Аналитическая справка | Декабрь 2022 и май 2023 | Кураторы образовательных организаций, кураторы ОО |
| 5.3 | Сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации Региональной целевой модели наставничества по направлению «педагогическое наставничество» в образовательных организациях | Аналитика данных для регионального мониторинга | По запросу региона | Отдел образования |
| 5.4 | Разработка рекомендаций по результатам мониторинга реализации Региональной целевой модели наставничества по направлению «педагогическое наставничество» в образовательных организациях и принятие управленческих решений | Рекомендации по результатам мониторинга (аналитические справки, методические разработки) | Июнь – июль 2023 | Министерство образования Красноярского края, РЦН, отдел образования |
| **6.** | **Контроль по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества по направлению «педагогическое наставничество» в образовательных организациях Пировского муниципального округа на период 2022– 2023 гг.** | | | |
| 6.1 | На уровне образовательных организаций:  - контроль за внедрением и реализацией системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях;  - контроль за реализацией персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательных организациях;  - мониторинг реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников в образовательных организациях. | Материалы для аналитической справки по муниципалитету | Декабрь 2022 – май 2023 | Руководители образовательных организаций |
| 6.2 | На уровне муниципалитета:  - контроль исполнения дорожной карты по внедрению и реализации Региональной целевой модели наставничества по направлению «педагогическое наставничество» в образовательных организациях муниципалитета;  - сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации Региональной целевой модели наставничества по направлению «педагогическое наставничество» в образовательных организациях муниципалитета | Предоставление отчетных материалов в РЦН | В отчетный период | Отдел образования |