**ПАМЯТКА РОДИТЕЛЯМ**

**«Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования на территории Пировского муниципального округа»**

**3.ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ИМЕЕТ ОДИН ИЗ РОДИТЕЛЕЙ** (законных представителей) детей, внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

**2.ВЫПЛАТА КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РАЗМЕРЕ:**

-20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Пировского муниципального округа и реализующих образовательную программу дошкольного образования.

-на второго ребенка - 50% среднего размера родительской платы, установленного постановлением администрации Пировского муниципального округа, но не более внесенной родительской платы;

-на третьего ребенка и последующих детей - 70% среднего размера родительской платы, но не более внесенной родительской платы.

*Размер компенсации части родительской платы рассчитывается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательной организации.*

1. **ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ МОЖЕТ БЫТЬ ПОЛУЧЕНА ЗАЯВИТЕЛЯМИ:**

-в здании образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Пировского муниципального округа

-в здании отдела образования администрации Пировского муниципального округа по адресу: 663120, с. Пировское, ул. Белинского, д.1 Пировский муниципальный округ, Красноярского края, с использованием средств телефонной связи: контактный телефон отдела образования: 8(39166) 33-6-17;

-через интернет-сайт отдела образования: http://пиробр.рф/;

-по электронной почте отдела образования: pirono@krasmail.ru;

-с использованием государственной информационной системы: https://gosuslugi.krskstate.ru/;

-с использованием федеральной государственной информационной системы: www.gosuslugi.ru.



**4.РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

-принимается начальником отдела образования не позднее 7 календарных дней со дня подачи соответствующих документов.

- Заявитель уведомляется о принятом решении в течение 2 календарных дней со дня принятия решения. Уведомление заявителя осуществляется по средствам телефонной связи либо почтового отправления, или по электронной почте.

**5.ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ НЕОБХОДИОМО ПОДАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:**

а) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность Получателя;

б) свидетельство о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка;

в) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (для опекунов), договор о приемной семье (для приемных родителей) (представляется в случае, если Получатель является опекуном (приемным родителем) ребенка, посещающего образовательную организацию);

г) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления, в том числе:

-справка о доходах каждого члена семьи по форме 2-НДФЛ, выданная налоговым агентом, выплатившим доход;

-налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ

-налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@

-налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 26.06.2018 № ММВ-7-3/414@

-книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2006 № 169н

-книга учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н

-документ, содержащий сведения о размере социальных выплат членам семьи, выданный краевым государственным казенным учреждением "Управление социальной защиты населения" по месту жительства или месту пребывания Получателя (представляется по собственной инициативе);

-справка о размере пенсий, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

-справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного содержания (представляется по собственной инициативе);

-справка о размере государственной академической стипендии студентам;

-справка о размере ежемесячных компенсационных выплат студентам профессиональных образовательных организаций;

-документ, содержащий сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

-документ, содержащий сведения о размере материальной поддержки, оказываемой в период участия в общественных работах, временного трудоустройства безработных граждан;

-справка, содержащая сведения о размере адресной социальной помощи гражданам, получившим ранение, контузию, травму или увечье при исполнении обязанностей военной службы, которым не установлена инвалидность, гражданам, ставшим инвалидами вследствие заболевания, полученного в период прохождения военной службы (кроме граждан, ставших инвалидами вследствие заболевания, полученного при исполнении обязанностей военной службы), ветеранам боевых действий, ставшим инвалидами вследствие общего заболевания; ветеранам в связи с присвоением звания почетного ветерана Красноярской региональной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, членам семей военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в мирное время